

Deltagere:

Bestyrelsesmedlemmerne: Erik Gemmer, Eva Olsen, Søren Rosenlund, Gunnar Sørensen, Michael Madsen, Hanne Hansen og Eva Clasen-Nyqvist samt suppleant Mariane Skytte. Fra administrationen deltog Rebecca Forsman (ref.)

Afbud: suppleant Ole Hansen.

Dagsorden:

1. Velkomst

Beslutningspunkter

2. Valg af mødeleder
3. Godkendelse af referat af møde den 23. marts 2017
4. Ny dato for organisationsbestyrelsesmøde i august 2017
5. Afdeling 748-0 Langkilden: Udskiftning af facadebeklædning
6. Deltagelse i fællesmøde mellem boligorganisationerne og Hvidovre Kommune

Drøftelsespunkter

7. Oversigt over nøgletal til brug ved budgetstrategi

Orienteringspunkter

8. Orientering fra formanden v/ Erik Gemmer
9. Orientering fra Hovedbestyrelsen v/ Gunnar Sørensen
10. Eventuelt

1. Velkomst

Formanden bød velkommen.

Beslutningspunkter**2. Godkendelse af referat fra 23. marts 2017**

Erik orienterede om, at der havde været en indsigelse til referatet fra Eva Olsen vedr. behandlingen af punkt 10 om Fakta-bygningen. Erik uddelte bilag, som redegjorde for tilføjelsen til det fremsendte referat. Bilaget er vedlagt referatet som bilag A.

Eva Olsen supplerede i den forbindelse med en udtalelse fra afdelingsbestyrelsen i afdeling 44. Udtalelsen blev omdelt på mødet og er vedlagt referatet som bilag B.

Bestyrelsen godkendte herefter referatet af organisationsbestyrelsesmødet afholdt den 23. marts 2017.

3. Valg af mødeleder

Gunnar blev valgt.

4. Ny dato for organisationsbestyrelsesmøde i august 2017

Erik orienterede om, at organisationsbestyrelsesmødet den 24. august 2017 skulle flyttes, idet der denne og den efterfølgende dag er seminar i FD Hvidovre Fjernvarme, hvor 4 bestyrelses-

medlemmer deltager.

Bestyrelsen vedtog, at organisationsbestyrelsesmødet i stedet afholdes den 21. august. Rebecca kan desværre ikke deltage i mødet den dag pga. anden mødeaktivitet.

5. Afdeling 748-0 Langkilden: Udskiftning af facadebeklædning

Erik orienterede om, at afdelingen i deres budget for 2019 har afsat 100.000 kr. til denne aktivitet, men ønsker at foretage den tidligere. Organisationen skulle derfor beslutte, om man vil låne afdelingen 100.000 kr. rentefrit til gennemførelse af projektet med tilbagebetaling i 2018/19.

Rebecca orienterede om, at der efter administrationens vurdering ikke er tale om et kritisk vedligeholdelsesarbejde på nuværende tidspunkt.

Bestyrelsen besluttede, at godkende lånet fra dispositionsfonden, og det skal betales tilbage i 2019.

6. Deltagelse i fællesmøde mellem Boligorganisationerne og Hvidovre Kommune

Erik orienterede om, at bestyrelsen skulle beslutte, hvem der deltager i fællesmødet mellem Boligorganisationerne og Hvidovre Kommune torsdag den 8. juni 2017, kl. 18:00 i Frihedens Idrætscenter.

Oprindeligt var mødet planlagt til 9. februar 2017, men blev aflyst pga. for få tilmeldte.

Mødet gennemføres med samme dagsorden:

- Orientering om helhedsplan for Hvidovre Bymidte
- Tryghed i boligområder

Rebecca deltager ikke i mødet, da hun er optaget af anden mødeaktivitet.

Bestyrelsen besluttede, at Erik, Jane, Eva Olsen og Eva Clasen-Nyqvist deltager i mødet. Erik orienterer mødet.

Drøftelsepunkter

7. Oversigt over nøgletal til brug ved budgetstrategi

Punktet blev udsat til behandling på næste organisationsbestyrelsesmøde.

Orienteringspunkter

8. Orientering fra formanden v/ Erik Gemmer

Erik orienterede om:

- *Afdeling 44-0: Prissætning på Fakta-bygningen* – Efter aftale med formanden og næstformanden inddrager administrationen en erhvervsmægler til vurdering af salgpris. Udgiften til erhvervsmægler vil være omkring 30.000 – 35.000 kr. inkl. moms. Beløbet kontrolleres dispositionsfonden.
Der forventes svar til næste møde.
- *Seminar om afdelingstjek* - Der har været afholdt seminar omkring afdelingstjek med ca. 50 deltagere. Seminaret forløb rigtig godt.
- *Afdeling 2-0: Varmemåling* - Der er sendt svar til kommunen omkring varmemåling i afdeling 2-0, hvorpå man nu afventer en tilbagemelding.
- *Afdeling 83-0: TV2 Lorry* - TV2 Lorry havde et indslag om afdeling 83-0 Dryadevej, hvor formanden for afdelingen gav udtryk for, at der ikke blev gjort noget mht. skimmelsvampsag, desværre gav han ikke de faktuelle oplysninger, snarere tværtimod. Lorry vendte ikke tilbage

til administrationen, så der kunne komme en korrekt vinkel på sagen. Der er fra administrationen indhentet tilbud for udbedring af skimmelproblematikken inkl. huslejekonsekvens.

- *Styringsdialogmøde med kommunen den 8. maj 2017 -*
Kommunens anvisningsret fortsætter uændret
Årsrapport/styringsrapport gennemgået, herunder:
 - Helhedsplan/kapitaltilførsel (afd. 83) vil kommunen gerne have ansøgninger samtidig.
 - Tryghed i boligområder tages op på fællesmøde 8. juni.
 - Ombygningssag om købmandsforretningen afdeling 20-0 til f.eks. yngre handicappede undersøges.
 - Hvidovrevej parkering/udkørsel, kommunen er i gang med undersøgelse om parkering og vil se nærmere på mulighed for afmærkning for udkørsler (afdelingen parat til at betale)
 - Bymidteprojekt vi vil ikke afgive jord fra afdeling 47-0
 - Sag om støj/lys fra "fritidshjemmet" overgivet kommunen til videre behandling, vi afventer svar.
- Møde med borgmesteren 10. maj 2017
 - Borgmesteren havde ønsket mødet, hvor vi kun kunne gentage vores holdning til, at vi ikke ville afgive jord fra afdeling 47-0.
 - Beboerne ønsker at bevare de grønne områder.
- Der vil på møde med alle organisationerne 8. juni blive orienteret om bymidteprojekt samt politiet vil orientere om tryghed i boligområderne.

Ift. pressesagen omkring Dryadevej indskød Søren, at Lejerbo bør bede om berigtigelse ved pressenævnet, når TV2 Lorry påstår, at vi ikke vil udtale os til dem, når vi faktisk har tilbudt dette. Organisationen bør selv tage fat i beboerformænd ved sådanne sager og drøfter forholdet med dem med udgangspunkt i faktuelle forhold.

9. Orientering fra Hovedbestyrelsen v/ Gunnar Sørensen

Gunnar orienterede om:

- Revisionsprotokollatet er underskrevet
- Referat af Hovedbestyrelses-seminar i januar 2017
- Nedsat Økonomiudvalg
- Rejseaktivitet og studieture
- Evaluering af udvalgsarbejdet
- Planlægning af Landsrepræsentantskabet, herunder tildeling af initiativprisen.

10. Eventuelt

- *Læseligt materiale* – Driftschefen bedes sørge for, at renoveringsoversigten udsendes i en skriftstørrelse, der kan læses – pt. er skriftstørrelsen for lille.
- Søren deltager ikke i organisationsbestyrelsesmødet den 15. juni.
- Eva Clasen-Nyqvist spurgte indtil deltagerkredsen ift. studieture. Søren foreslog, at bestyrelsen efter studieturen drøfter og beslutter principperne for kommende studieture. Rebecca sørger for, at det sættes på kommende organisationsbestyrelsesmødet.

Mødet hævet.

Godkendt den 26/06 2017


Formand, Erik Gemmer

